

**Zarządzenie nr 9/2022**  
**Dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie**  
**Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu**  
**z dnia 11 kwietnia 2022 roku**

**w sprawie dodatkowych kryteriów rekrutacji na studia podyplomowe oraz studia podyplomowe**  
**Master of Business Administration**

Działając na podstawie § 22 ust. 2 Statutu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu wprowadzonego w życie Uchwałą nr 12/25/2021 Zarządu Centrum Rozwoju Szkół Wyższych TEB Akademia Sp. z o.o. z dnia 15 czerwca 2021 roku w sprawie wprowadzenia zmian w „Statucie Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu” oraz § 49 ust. 3. pkt 2. regulaminu organizacyjnego Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu nadanego zarządzeniem Rektora Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu nr 16/2021 z dnia 27 sierpnia 2021 roku w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu, oraz na podstawie § 1 ust. 2-3 warunków i trybu rekrutacji na studia podyplomowe, MBA i Executive MBA na rok akademicki 2022/2023 w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu, przyjętych uchwałą nr 70/2022 Senatu Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu z dnia 29 marca 2022 roku, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W postępowaniu rekrutacyjnym uczestniczą kandydaci, którzy złożą wymagane dokumenty, o których mowa poniżej:
  - kwestionariusz osobowy,
  - podanie o przyjęcie na studia,
  - umowę o świadczenie usług edukacyjnych w dwóch egzemplarzach,
  - potwierdzoną przez WSB w Poznaniu za zgodność z oryginałem lub notarialnie kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych (oryginał do wglądu),
  - dowód uiszczenia opłaty wpisowej (jeśli dotyczy).
2. Kandydaci na studia podyplomowe na kierunku: Logopedia dodatkowo składają dokument potwierdzający brak przeciwwskazań do wykonywania zawodu logopedy wystawiony przez Logopedę (załącznik nr 1)
3. Kandydaci na studia podyplomowe na kierunku: Neurologopedia dodatkowo składają dokument potwierdzający ukończenie studiów z zakresu logopedii wg wzoru oświadczenia opracowanego przez WSB (załącznik nr 2).
4. Kandydaci na studia podyplomowe w zakresie wszystkich specjalności pedagogiki specjalnej oraz na inne studia pedagogiczne nadające uprawnienia do nauczania kolejnego przedmiotu i prowadzenia kolejnych zajęć dodatkowo składają oświadczenie o posiadaniu przygotowania pedagogicznego (załącznik nr 3).
5. Kandydaci na studia podyplomowe w zakresie wszystkich specjalności pedagogiki specjalnej - ścieżka dla pedagogów specjalnych, dodatkowo składają oświadczenie o posiadaniu przygotowania w zakresie pedagogiki specjalnej (załącznik nr 4).

6. Kandydaci na studia podyplomowe na kierunku: Przygotowanie pedagogiczne dodatkowo składają oświadczenie kandydata na studia podyplomowe przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela o realizacji efektów uczenia się obejmujących wiedzę i umiejętności odpowiadające wymaganiom podstawy programowej przedmiotu nauczania lub treściom prowadzonych zajęć ( załącznik nr 5).

## § 2

1. W postępowaniu rekrutacyjnym na studia podyplomowe Master of Business Administration (dalej: MBA) uczestniczą kandydaci, którzy złożą wymagane dokumenty, o których mowa poniżej:
  - kwestionariusz osobowy,
  - podanie o przyjęcie na studia,
  - pełne CV w języku polskim,
  - referencje zawodowe,
  - potwierdzoną przez WSB w Poznaniu za zgodność z oryginałem lub notarialnie kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych (oryginał do wglądu),
  - 1 zdjęcie legitymacyjne,
  - zaświadczenie potwierdzające dwuletnie doświadczenie zawodowe na stanowiskach kierowniczych/menedżerskich (zaświadczenie z działu kadr lub wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej),
  - dowód uiszczenia opłaty za postępowanie kwalifikacyjne,
  - dowód uiszczenia opłaty wpisowej.
2. Postępowanie kwalifikacyjne składa się z dwóch etapów:
  - a) etap pierwszy – weryfikacja i ocena informacji zawartych w dostarczonej dokumentacji,
  - b) etap drugi – rozmowa kwalifikacyjna
3. Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza komisja kwalifikacyjna powołana przez Dziekana Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie.
4. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może otrzymać maksymalnie 25 pkt. Rozmowa ta weryfikuje doświadczenie zawodowe (40% pkt. = 10 pkt.), predyspozycje menedżerskie i przywódcze (40 % pkt. = 10 pkt.) oraz motywację do podjęcia studiów MBA (20 % pkt. = 5 pkt.).
5. Cały skład komisji kwalifikacyjnej ocenia kandydata indywidualnie, według kryteriów wymienionych w ust. 4. Po zakończeniu rozmowy ustalany jest ostateczny wynik oraz sporządzany jest indywidualny protokół procesu kwalifikacyjnego (wzór protokołu zawiera załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia).
6. O przyjęciu na studia decyduje liczba punktów zdobytych przez kandydata. Warunkiem zakwalifikowania kandydata do programu jest zdobycie co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania.
7. Decyzja komisji kwalifikacyjnej jest ostateczna.
8. Po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego komisja kwalifikacyjna dokonuje wpisu na listę uczestników, O dokonanym wpisie kandydaci są zawiadamiani drogą elektroniczną. Na wniosek kandydata jest wydawane zaświadczenie o przyjęciu na studia.
9. Od decyzji komisji kwalifikacyjnej odmawiającej przyjęcia na studia kandydatowi przysługuje prawo odwołania się do Rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna.
10. W terminie 7 dni od daty ostatniej rozmowy kwalifikacyjnej ogłaszana jest lista kandydatów przyjętych na studia.
11. W przypadku wyczerpania limitu miejsc rekrutacja może zostać zakończona w terminie wcześniejszym niż określony w regulaminie rekrutacji.
12. W przypadku niewyczerpania limitu miejsc zostanie uruchomiony dodatkowy termin rekrutacji oraz dodatkowy termin rozmów kwalifikacyjnych.
13. O przyjęciu na studia podyplomowe MBA decyduje:
  - 1) złożenie kompletu dokumentów określonego w ust. 1,

- 2) pozytywne zaliczenie postępowania kwalifikacyjnego w formie rozmowy, której celem jest zbadanie doświadczenia zawodowego, predyspozycji menedżerskich i motywacji kandydata do podjęcia studiów MBA,
- 3) podpisanie umowy o świadczenie usług edukacyjnych.

§ 3

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego wydania.
2. Przystaje obowiązywać zarządzenie Dziekana nr 14/2021 z dnia 21 maja 2021 r. w sprawie dodatkowych kryteriów rekrutacji na studia podyplomowe oraz studia podyplomowe Master of Business Administration

Dziekan  
Wydziału Zamiejscowego w Chorzowie  
Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu

dr Krzysztof Koj

